

คู่มือสำหรับประชาชน : การย้ายเครื่องจักรภายนอกบริเวณสถานที่ประกอบกิจการ อุตสาหกรรม (ส่วนภูมิภาค)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครปฐม กระทรวงอุตสาหกรรม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เครื่องจักรที่ย้ายภายนอกบริเวณสถานที่ประกอบกิจการอุตสาหกรรม
ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนที่เครื่องจักรที่ตั้งอยู่ทราบก่อนวันที่จะย้ายเครื่องจักรนั้น ไม่น้อยกว่า 15 วัน
ต้องนำหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องจักรฉบับผู้ถือกรรมสิทธิ์ต้นฉบับมาแสดง
กรณีเครื่องจักรติดภาระจำนองอยู่จะต้องนำหนังสือยินยอมการย้ายของผู้รับจำนองมาแสดง
มีแผ่นป้ายเครื่องหมายการจดทะเบียนเครื่องจักรติดอยู่ที่เครื่องจักรทุกเครื่องกรณีไม่มีแผ่นป้ายทะเบียนเครื่องจักร
ต้องดำเนินการขอแผ่นป้ายทะเบียนเครื่องจักรก่อนดำเนินการย้ายเครื่องจักร
ผู้ลงนามในคำขอ ต้องเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ระบุไว้ในหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องจักร เช่น เป็นนิติ
บุคคล หรือ บุคคลธรรมดา หรือผู้รับมอบอำนาจ
เอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ ต้องลงนามรับรองโดยเจ้าของต้นฉบับ หรือผู้ที่มีสิทธิ์ลงนาม
ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุ
ไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครปฐมเลขที่ 111 หมู่ที่ 6 ถนนศูนย์ราชการ ตำบลถนนขาด อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม 73000 เบอร์โทรศัพท์ 034 340311 -17 ต่อ 103 ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 45 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนและข้อเท็จจริง ของเอกสารตามรายการเอกสารหลักฐานประกอบ	1 วัน	สำนักงานอุตสาหกรรม จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	(หมายเหตุ: -)		
2)	การพิจารณา พนักงานเจ้าหน้าที่ไปตรวจเครื่องจักร ณ ที่ตั้งใหม่ ตามวันที่ แจ้งไว้ในคำขอ (หมายเหตุ: -)	37 วัน	สำนักงานอุตสาหกรรม จังหวัดนครปฐม
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ นายทะเบียนพิจารณาอนุมัติการย้าย และแจ้งผลการพิจารณา อนุญาตให้ผู้ขออนุญาตทราบ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ พิจารณาแล้วเสร็จ (หมายเหตุ: -)	7 วัน	สำนักงานอุตสาหกรรม จังหวัดนครปฐม

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (- ของผู้ขออนุญาต/ผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขออนุญาตเป็น นิติบุคคล) - ของผู้มอบอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ - ของพยาน 2 คน มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	กรมการปกครอง
2)	หนังสือเดินทาง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (- กรณีผู้ขออนุญาตเป็นบุคคลต่างด้าว - มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	กรมการกงสุล
3)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (- กรณีมีการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล - มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	กรมการปกครอง
4)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ (- ซึ่งออกให้ไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ยื่นคำขอ และลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองทุกหน้า - โดยมีวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลตรงกับประเภทของกิจการโรงงาน (กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล))	
5)	หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 2 ชุด หมายเหตุ (กรณีไม่อาจมอบฉบับจริงได้ ต้องเอาฉบับจริงมาให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ และมอบสำเนาที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	กรมโรงงานอุตสาหกรรม
6)	คำขอย้ายเครื่องจักร (อ.1/25) ฉบับจริง 3 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (มีการลงนามโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	-
7)	หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องจักร ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (- ฉบับผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ขอย้ายเครื่องจักร - มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	-
8)	หนังสือยินยอมให้ย้ายเครื่องจักรจากผู้รับจ้าง/ชายฝาก ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีติดภาระจำนอง)	-
9)	หนังสือแสดงการมีอำนาจลงนามของผู้รับจ้าง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีติดภาระจำนอง เช่น หนังสือมอบอำนาจสาขาธนาคารหนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทนธนาคารพร้อมด้วยเอกสารตัวอย่าง และลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนาม)	-
10)	เอกสารหรือใบอนุญาตของทางราชการซึ่งระบุรายละเอียดของสถานที่ตั้งเครื่องจักรใหม่ ฉบับจริง 1 ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	<p>สำเนา 2 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (- เอกสารหรือใบอนุญาตของทางราชการ ซึ่งระบุรายละเอียดของสถานที่ตั้งเครื่องจักรแห่งใหม่ เช่น ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4) ใบทะเบียนการค้าใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลฯ ทะเบียนบ้าน เป็นต้น - มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)</p>	
11)	<p>หนังสือยินยอมให้ตั้งเครื่องจักร</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 2 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (- หนังสือยินยอมให้ติดตั้งเครื่องจักร ณ สถานที่แห่งใหม่ กรณีผู้ยื่นไม่ใช่เจ้าของสถานที่ตั้งเครื่องจักร มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)</p>	-
12)	<p>แผนผังแสดงการติดตั้งเครื่องจักรที่แจ้งขอย้าย ขนาดเหมาะสมและถูกต้องตามมาตรฐาน</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 2 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)</p>	-
13)	<p>แผนผังแสดงการติดตั้งเครื่องจักรที่แจ้งขอย้าย</p> <p>ฉบับจริง 3 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (มีการลงนามโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)</p>	-
14)	<p>รูปถ่ายเครื่องจักร</p> <p>ฉบับจริง 3 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (รูปถ่ายเครื่องจักรแสดงด้านหน้าด้านข้าง ณ ที่ตั้งแห่งใหม่ มอภยหลังที่เครื่องจักรย้ายไปแห่งใหม่ตามที่แจ้งไว้ในคำขอ)</p>	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	<p>ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนย้ายเครื่องจักร</p> <p>(หมายเหตุ: -)</p>	ค่าธรรมเนียม 250 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เลขที่ 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0 2202 3162 โทรสาร 0 2202 3060 E-mail: inspector_ops@industry.go.th (หมายเหตุ: -)
2)	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครปฐมเลขที่ 111 หมู่ที่ 6 ถนนศูนย์ราชการ ตำบลถนนขาด อำเภอเมือง นครปฐม จังหวัดนครปฐม 73000 เบอร์โทรศัพท์ 034 340311 -17 ต่อ 103 http://www.industry.go.th/nakhonpathom (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย โทรศัพท์ 1567 E-Mail: damrongdhama.1567@gmail.com (หมายเหตุ: -)
4)	- เรือนรับรองประชาชน ศูนย์บริการประชาชน (จุดบริการประชาชน 1111) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. (ประตู 4) - สายด่วนทำเนียบรัฐบาล 1111 บริการรับแจ้งเรื่องร้องทุกข์ ตลอด 24 ชั่วโมง หรือร้องเรียนผ่านทาง โทรศัพท์ 0 2283 1271 - 84 โทรสาร 0 2283 1286 - 7 - ส่งเรื่องร้องเรียนทางไปรษณีย์ กราบเรียนนายกรัฐมนตรี ตู้ ปณ.1111 ปณ.ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพมหานคร 10302 (ไม่ต้องติดแสตมป์) - http://www.1111.go.th/form.aspx (หมายเหตุ: -)
5)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คำขอย้ายเครื่องจักร (อ.1/25) (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 23/10/2558