



คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

ที่ ๑๐๘/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแล และคณะทำงาน
พัฒนาระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)

.....

ตามมติของคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้เห็นชอบข้อเสนอหลักการ
มาตรการ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย
หลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังนั้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการ
ดำเนินการให้สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมเข้าสู่พัฒนาระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) จึงขอแต่งตั้ง
คณะกรรมการติดตามและกำกับดูแล การพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) และคณะทำงานพัฒนาระบบ
ราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ดังนี้

๑. คณะกรรมการติดตามและกำกับดูแล การพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)

๑.๑ องค์ประกอบ

๑) รองปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ผู้ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแล สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม	ประธานกรรมการ
๒) หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงอุตสาหกรรม	รองประธานกรรมการ
๓) ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๔) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	กรรมการ
๕) ผู้อำนวยการกองตรวจราชการ	กรรมการ
๖) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	กรรมการ
๗) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๘) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๙) ผู้ตรวจสอบภายในกระทรวงอุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๐) ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	กรรมการ
๑๑) หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	เลขานุการ

๑.๒ อำนาจหน้าที่

๑) กำหนดนโยบาย กรอบแนวทางและทิศทางการดำเนินการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

๒) ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำเรื่องต่างๆ แก่คณะทำงานพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกรอบ ทิศทาง และแนวทางที่กำหนด

๓) ติดตาม เร่งรัด ให้การดำเนินการ ตามแผนพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ให้บังเกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ

๔) ให้ความเห็นชอบผลการประเมินลักษณะสำคัญขององค์การ และผลการประเมินองค์การด้วยตนเองตามรายละเอียดที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้

๕) รายงานผลต่อปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมทราบทุกๆ ๓ เดือน

๒. คณะทำงานพัฒนาระบบราชการ (PMQA ๔.๐)

๒.๑ องค์ประกอบ

หมวด ๑ การนำองค์การ

- | | |
|---|----------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต | ประธานคณะทำงานหมวด ๑ |
| ๒) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย | คณะทำงาน |
| ๓) ผู้อำนวยการกองตรวจราชการ | คณะทำงาน |
| ๔) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | คณะทำงาน |
| ๕) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | คณะทำงาน |
| ๖) หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | เลขานุการ |

หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

- | | |
|---|----------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | ประธานคณะทำงานหมวด ๒ |
| ๒) ผู้อำนวยการกองกลาง | คณะทำงาน |
| ๓) ผู้อำนวยการกองตรวจราชการ | คณะทำงาน |
| ๔) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | คณะทำงาน |
| ๕) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๖) หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบราชการ | เลขานุการ |

หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- | | |
|---|----------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกองตรวจราชการ | ประธานคณะทำงานหมวด ๓ |
| ๒) ผู้อำนวยการกองกลาง | คณะทำงาน |
| ๓) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย | คณะทำงาน |
| ๔) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | คณะทำงาน |
| ๕) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | คณะทำงาน |
| ๖) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |

/๗) ผู้อำนวยการ...

- | | |
|---|-----------|
| ๗) ผู้ตรวจสอบภายในกระทรวงอุตสาหกรรม | คณะทำงาน |
| ๘) ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต | คณะทำงาน |
| ๙) หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบราชการ | เลขานุการ |

หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

- | | |
|---|----------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ประธานคณะทำงานหมวด ๔ |
| ๒) ผู้อำนวยการกองกลาง | คณะทำงาน |
| ๓) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย | คณะทำงาน |
| ๔) ผู้อำนวยการกองตรวจราชการ | คณะทำงาน |
| ๕) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | คณะทำงาน |
| ๖) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๗) ผู้ตรวจสอบภายในกระทรวงอุตสาหกรรม | คณะทำงาน |
| ๘) ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต | คณะทำงาน |
| ๙) หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | เลขานุการ |

หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร

- | | |
|---|----------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | ประธานคณะทำงานหมวด ๕ |
| ๒) ผู้อำนวยการกองกลาง | คณะทำงาน |
| ๓) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย | คณะทำงาน |
| ๓) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | คณะทำงาน |
| ๕) ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต | คณะทำงาน |
| ๔) หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | เลขานุการ |

หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ

- | | |
|---|----------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกองกลาง | ประธานคณะทำงานหมวด ๖ |
| ๒) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย | คณะทำงาน |
| ๓) ผู้อำนวยการกองตรวจราชการ | คณะทำงาน |
| ๒) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | คณะทำงาน |
| ๓) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | คณะทำงาน |
| ๔) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๕) ผู้ตรวจสอบภายในกระทรวงอุตสาหกรรม | คณะทำงาน |
| ๖) ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต | คณะทำงาน |
| ๗) หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | เลขานุการ |

๒.๒ อำนาจหน้าที่

- ๑) จัดเตรียมข้อมูลเพื่อทบทวนรายงานผลการดำเนินการเพื่อประกอบการดำเนินการประเมินลักษณะสำคัญขององค์การของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
- ๒) จัดเตรียมข้อมูลเพื่อทบทวนรายงานผลการดำเนินการ และสนับสนุนองค์การในเรื่องต่างๆ สำหรับการใช้ประกอบการดำเนินการประเมินองค์การด้วยตนเองตามเกณฑ์
- ๓) วิเคราะห์และประเมินเพื่อหาจุดแข็งและโอกาสในการปรับปรุงองค์การ
- ๔) ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาองค์การ และติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงตามแผน
- ๕) จัดทำรายงานต่างๆ ตามตัวชี้วัดตามเกณฑ์การพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เสนอต่อคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลฯ เพื่อให้ความเห็นชอบ ทุกวันที่ ๕ ของแต่ละเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายพสุ โลหารชุน)

ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม