



# นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐



## นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พุทธศักราช ๒๕๔๖ และสอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award: PMQA) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพและธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ

สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลองค์การที่ดี ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการเสริมสร้างพัฒนาองค์กร บุคลากร และขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้บริหารและบุคลากรปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ อันจะส่งผลให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนบนรากฐานที่มั่นคงและแข็งแกร่ง จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ซึ่งประกอบด้วย ๔ ด้าน คือ ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านองค์กร และด้านผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติตามนโยบายหลักทั้ง ๔ ด้านดังกล่าว เพื่อเป็นมาตรฐานและเป็นแนวทางปฏิบัติของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม รวมทั้งเป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและบุคลากรทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึงและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

(ลงชื่อ)

(นางอรรชกา สีบุญเรือง)

ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

## ประกาศเจตนารมณ์

สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นหน่วยงานภาครัฐ สังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม ปฏิบัติภารกิจหลักในการจัดทำนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ผลักดันให้เกิดการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ บูรณาการการทำงานของหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้เกิดผลสัมฤทธิ์ กำกับดูแล แนะนำ และแก้ไขปัญหาสถานประกอบการอุตสาหกรรมและเหมืองแร่ในภูมิภาค ส่งเสริมและพัฒนาการลงทุนและเพิ่มขีดความสามารถของการประกอบการอุตสาหกรรมในภูมิภาค ตลอดจนเป็นศูนย์กลางข้อมูลอุตสาหกรรมเพื่อการ บริหารและการให้บริการ

ในฐานะผู้บริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เห็นสมควรให้มีการจัดทำนโยบาย การกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงาน ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความชัดเจน โปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรมและธรร มาภิบาล เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง อันจะเป็นการเสริมสร้างความมีศักดิ์ศรีของการเป็นหน่วยงาน ภาครัฐ พร้อมสร้างความไว้วางใจ และศรัทธาให้กับประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดไป

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมฉบับนี้ ได้รวบรวมหลักการ นโยบายการปฏิบัติราชการ แนวทางปฏิบัติ รวมทั้งมาตรฐานการทำงาน ความประพฤติที่ดี บนพื้นฐานธรรมาภิบาลของข้าราชการและเจ้าหน้าที่พนักงานของรัฐตามความคาดหวังของสังคม และผู้ที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย ผู้บริหาร บุคลากร ผู้รับบริการ ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยบุคลากรทุกระดับ ของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม จะนำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ ไปยึดถือเป็นแนวทาง ปฏิบัติในการดำเนินงาน และจะไม่ละเลยการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในนโยบายการกำกับดูแลองค์การ ที่ดี ฉบับนี้

สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม จะพิจารณาทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับ ดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมเป็นประจำ ทั้งนี้ เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัย อยู่เสมอ และจะถือเป็นพันธะสัญญาระหว่างส่วนราชการและบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวง อุตสาหกรรมต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางอรรชกา สีบุญเรือง)

ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

## สารบัญ

	หน้า
<b>หมวดที่ ๑ บททั่วไป</b>	
๑.๑ ข้อมูลองค์การ วิสัยทัศน์ อำนาจหน้าที่ ค่านิยมหลัก โครงสร้างองค์การ คณะผู้บริหาร	๕
๑.๒ หลักการและวัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๙
<b>หมวดที่ ๒ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี</b>	
๒.๑ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านองค์การ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านผู้ปฏิบัติงาน	๑๒
๒.๒ แนวทางการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติทั้ง ๔ ด้าน	๑๖
<b>หมวดที่ ๓ การส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี</b>	๑๘

## หมวดที่ ๑ บททั่วไป

### ๑.๑ ข้อมูลองค์การ

#### วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรหลักในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ และการบริหารจัดการแบบบูรณาการ เพื่อการสนับสนุนส่งเสริมให้อุตสาหกรรมของประเทศเข้มแข็ง

#### พันธกิจ

๑. ศึกษา วิเคราะห์สภาวะอุตสาหกรรมเพื่อจัดทำนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ที่ชัดเจนและสามารถนำไปปฏิบัติได้
๒. ผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ให้สัมฤทธิ์ผล รวมทั้งติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
๓. บูรณาการการทำงานของหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตลอดจนหน่วยงานภายนอกกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์
๔. กำกับ ดูแล แนะนำและแก้ไขปัญหาสถานประกอบการอุตสาหกรรมและเหมืองแร่ภูมิภาค
๕. ส่งเสริมพัฒนาการลงทุนและเพิ่มขีดความสามารถของสถานประกอบการอุตสาหกรรมในภูมิภาค
๖. เป็นศูนย์กลางข้อมูลอุตสาหกรรมเพื่อการบริหารและให้บริการแก่ภาครัฐและภาคเอกชน

#### อำนาจหน้าที่

๑. ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลเพื่อเสนอแนะรัฐมนตรี สำหรับใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง
๒. พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวง
๓. แปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติงาน
๔. จัดสรรและบริหารทรัพยากรของกระทรวงเพื่อให้เกิดการประหยัด คุ่มค่า และสมประโยชน์
๕. กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผล รวมทั้งประสานการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
๖. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารงานและการบริการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
๗. ประสานการบริหารราชการและปฏิบัติงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงในต่างประเทศ
๘. กำกับ ดูแล และส่งเสริมการประกอบกิจการอุตสาหกรรมในส่วนภูมิภาคให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน กฎหมายว่าด้วยแร่ กฎหมายว่าด้วยพิกัดอัตราค่าภาคหลวงแร่ กฎหมายว่าด้วยการควบคุมแร่ดีบุก กฎหมายว่าด้วยมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนเครื่องจักร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

## ค่านิยมหลักขององค์การ

สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ได้กำหนดค่านิยมในการทำงานอย่างเป็นทางการ ตามที่รัฐมนตรีกระทรวงอุตสาหกรรม ได้เห็นชอบให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม มีค่านิยม เดียวกัน เพื่อผลักดันสู่การปฏิบัติงานอย่างเป็นเอกภาพ สรุปค่านิยมดังนี้

รับผิดชอบในหน้าที่ (Accountability)	เสนอแนะอย่างสร้างสรรค์ (Suggestion)
มีความซื่อสัตย์ (Integrity)	มุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation)

## โครงสร้างองค์การ

สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมได้แบ่งภารกิจออกเป็น ๒ ส่วน คือ

### ๑. ราชการบริหารส่วนกลาง ประกอบด้วย

#### ๑.๑ หน่วยงานตามกฎกระทรวง

- (๑) กลุ่มตรวจสอบภายใน
- (๒) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- (๓) สำนักบริหารกลาง
- (๔) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๕) สำนักงานที่ปรึกษาด้านอุตสาหกรรมในต่างประเทศ
- (๖) สำนักตรวจและประเมินผล
- (๗) สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
- (๘) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

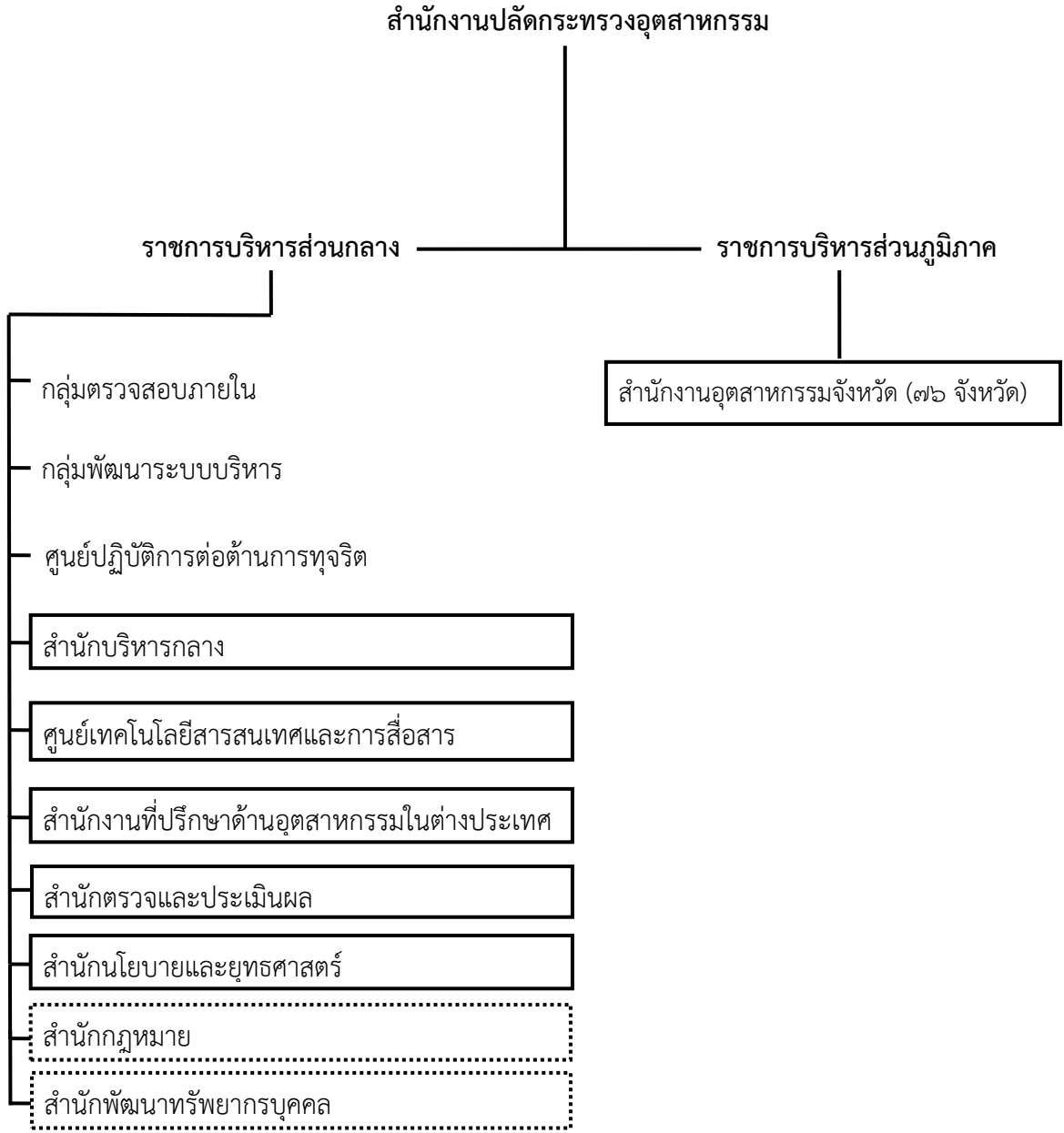
#### ๑.๒ หน่วยงานตั้งขึ้นเป็นการภายใน

- (๑) สำนักกฎหมาย
- (๒) สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

### ๒. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประกอบด้วย สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ๗๖ จังหวัด

(แผนผังโครงสร้างองค์การแสดงในรูปหน้า ๗)

# โครงสร้างองค์การ



หมายเหตุ   หน่วยงานที่จัดตั้งเป็นการภายในสำนักงานปลัดกระทรวง

## แผนผังโครงสร้างองค์การ

## คณะผู้บริหาร

คณะผู้บริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมในปัจจุบัน ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม รองปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม จำนวน ๔ ท่าน ผู้ตรวจราชการกระทรวงอุตสาหกรรม จำนวน ๔ ท่าน ผู้ช่วยปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม จำนวน ๑ ท่าน ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์ จำนวน ๔ ท่าน หัวหน้ากลุ่ม/ศูนย์ จำนวน ๑ ท่าน อุตสาหกรรมจังหวัด จำนวน ๗๖ ท่าน โดยมีบทบาทและหน้าที่หลัก ดังนี้

๑) กำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของกระทรวง

๒) ติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ให้เป็นไปตามเป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานที่กำหนดไว้

๓) อนุมัติการแต่งตั้งและโยกย้ายข้าราชการในสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

๔) ประเมินผลการปฏิบัติราชการและอัตราเงินเดือนของข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

๕) รับผิดชอบและดำเนินการต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวง



## ๑.๒ หลักการและวัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม นับเป็นการสนองตอบต่อแนวคิดธรรมาภิบาล โดยมีภาพรวมดังนี้

๑. การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ถือเป็นส่วนหนึ่งของการนำหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารราชการแผ่นดินของไทย ดังเจตนารมณ์ที่ปรากฏอย่างชัดเจนในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มุ่งเน้นให้ส่วนราชการใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ กล่าวคือ

“การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน

การจัดสรรงบประมาณและการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ต้องคำนึงถึงหลักการตามวรรคหนึ่ง

ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของภารกิจ

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรานี้ จะตราพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการปฏิบัติราชการและการสั่งการให้ส่วนราชการและข้าราชการปฏิบัติก็ได้”

๒. คำแถลงนโยบายรัฐบาลของคณะรัฐมนตรีต่อรัฐสภาเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ โดยมีนโยบายปรับปรุงระบบราชการในด้านองค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาค และท้องถิ่น ทบทวนการจัดโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐที่มีอำนาจหน้าที่ซ้ำซ้อนหรือถักถักกันหรือมีเส้นทางการปฏิบัติงานที่ยืดยาว ปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการให้ทันสมัยโดยนำเทคโนโลยีมาใช้ แก้ไขกฎระเบียบให้โปร่งใส ชัดเจน สามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนจัดระบบอัตราค่าจ้างและปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐให้เหมาะสมและเป็นธรรม ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการภาครัฐแบบใหม่ การตอบสนองความต้องการของประชาชนในฐานะที่เป็นศูนย์กลาง และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการ ลดต้นทุนดำเนินการของภาครัฐกิจ เพิ่มศักยภาพในการแข่งขันกับนานาชาติประเทศ และการรักษาบุคลากรภาครัฐที่มีประสิทธิภาพไว้ในระบบราชการ โดยจะดำเนินการตั้งแต่ระยะเฉพาะหน้าไปตามลำดับความจำเป็น และตามที่กฎหมายเอื้อให้สามารถดำเนินการได้

๓. สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๗ จนถึงปัจจุบัน โดยได้จัดทำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐขึ้น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการต่าง ๆ นำไปใช้ในการยกระดับและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการให้เป็นหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติงานสูง และมีมาตรฐานการทำงานเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล ซึ่งในเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๑ การนำองค์กร ส่วนหนึ่งได้ให้ความสำคัญกับการนำองค์กร (หัวข้อ ๑.๑) เพื่อให้ส่วนราชการมีการกำกับดูแลตนเองที่ดีโดยดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความ

รับผิดชอบ ปกป้องผลประโยชน์ของประเทศชาติ และ (หัวข้อ ๑.๒) ดำเนินการอย่างมีจริยธรรม รวมทั้งต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรเป็นทั้งคนเก่งและคนดี มีจริยธรรมและธรรมาภิบาล ประพฤติตนต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน รวมถึงการใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างมีความรับผิดชอบแล้ว บุคลากรในองค์กรต้องมีการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมและธรรมาภิบาลต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ ผู้บริหารควรมีการกำหนดกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติตนของบุคลากรในองค์กรว่าเป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

### ๑.๓ วัตถุประสงค์ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม มีผลในทางปฏิบัติอย่างแท้จริง และเกิดประโยชน์กับทุกฝ่าย การกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีจึงได้ยึดหลักการที่สำคัญ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๑) เพื่อเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในหน่วยงานและสามารถนำไปปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางตรวจสอบธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน อันจะก่อให้เกิดความสูญเสียต่อรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม องค์กร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ปฏิบัติงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

๓) เพื่อสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความไว้วางใจ ความมั่นใจและศรัทธาให้เกิดขึ้นกับผู้รับบริการ ประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

## หมวด ๒ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

### **๒.๑ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี**

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีประกอบด้วยนโยบายหลัก ๔ ด้าน และแนวทางปฏิบัติภายใต้กรอบนโยบายหลักคือ ๑) ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม ๒) ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓) ด้านองค์การ และ ๔) ด้านผู้ปฏิบัติงาน

### นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

#### **นโยบายหลัก**

๑. มุ่งมั่น สร้างสรรค์ ส่งเสริม สนับสนุนและบริหารจัดการด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
๒. กระตุ้น ส่งเสริม เน้นย้ำให้ทุกหน่วยงานดำเนินงานโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อประโยชน์ส่วนรวม
๓. สนับสนุนและผลักดันการดำเนินงานตามแนวนโยบายของรัฐบาล

#### **แนวทางปฏิบัติ**

๑. ส่งเสริมให้สถานประกอบการอุตสาหกรรมตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการประกอบกิจการ
๒. ส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ป้องกัน และรักษาสิ่งแวดล้อม

### นโยบายด้านผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

#### **นโยบายหลัก**

๑. ส่งเสริมและให้ความสำคัญในการให้บริการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อประโยชน์สุขของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒. ตระหนักและกระตุ้นให้เกิดการบริการด้วยความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ด้วยความรวดเร็ว ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๓. ส่งเสริมและกำหนดให้มีการอำนวยความสะดวก และการลดขั้นตอนการให้บริการ
๔. ให้ความสำคัญกับการบริการด้วยความเสมอภาคเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ

#### **แนวทางปฏิบัติ**

๑. จัดทำและดำเนินการตามมาตรฐาน ข้อกำหนด ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก
๒. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการด้านต่าง ๆ
๓. มีการจัดเก็บและให้บริการข้อมูลที่มีความถูกต้อง ทันสมัย
๔. มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

## นโยบายด้านองค์การ

### นโยบายหลัก

๑. ให้ความสำคัญกับการปรับโครงสร้างองค์กรให้มีขนาดกะทัดรัด ลดลำดับสายการบังคับบัญชา
๒. ผลักดันให้มีการกระจายอำนาจให้เจ้าหน้าที่ในระดับต่าง ๆ
๓. ให้ความสำคัญและส่งเสริมให้เกิดการปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีความสะอาด สวยงาม และเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

### แนวทางปฏิบัติ

๑. มีการตรวจสอบความปลอดภัยของอาคารสถานที่อย่างสม่ำเสมอ
๒. มีการสร้างและจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้กับผู้พิการ
๓. ดำเนินการปลูกต้นไม้ ทาสี ปรับสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการทำงาน และจัดหาที่จอดรถให้เพียงพอกับความต้องการ
๔. จัดทำคำสั่งมอบ/ถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจไปสู่ระดับต่าง ๆ
๕. มีการสร้าง/จัดสรรพื้นที่เพื่อเป็นห้องสมุด ห้องสนทนาการ ห้องพยาบาล
๖. จัดให้มีกิจกรรม ๕ ส เพื่อปรับปรุงและรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น

## นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

### นโยบายหลัก

๑. มีการปฏิบัติต่อผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาคเท่าเทียม บนพื้นฐานคุณธรรมจริยธรรม
๒. สนับสนุนและให้ความสำคัญกับการสร้างความผาสุกและคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับผู้ปฏิบัติงาน
๓. จัดให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น

### แนวทางปฏิบัติ

๑. จัดสวัสดิการพื้นฐานให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน เช่น น้ำดื่ม รถรับ-ส่งเจ้าหน้าที่ ศึกษาดูงานต่างประเทศ ทูนาการศึกษา ห้องสำหรับดูแลบุตร ฯลฯ
๒. จัดให้มีการอบรมพัฒนาสมรรถนะและทักษะในการปฏิบัติงาน
๓. จัดให้มีการประเมินเจ้าหน้าที่ทุกระดับแบบ ๓๖๐ องศา

## ๒.๒ มาตรการ/โครงการรองรับนโยบายไปสู่การปฏิบัติทั้ง ๔ ด้าน

เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ได้กำหนดโครงการ/มาตรการเพื่อรองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ซึ่งมีความสำคัญและจะมีการดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ดังนี้

### นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมภาคประชาชน	จัดประชุม/สัมมนาเพื่อระดมความคิดเห็นและเสริมสร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมแก่เครือข่ายภาคประชาชน	กพบ.
๒. โครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม	ตรวจประเมินสถานประกอบการตามเกณฑ์ธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม	สนย.
๓. โครงการสร้างและพัฒนาเครือข่ายอุตสาหกรรมรักษ์สิ่งแวดล้อม	สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนโดยส่งเสริมการสร้างเครือข่าย ๓ ฝ่าย ได้แก่ สถานประกอบการ ชุมชนและภาครัฐ	สนย.
๔. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสถานประกอบการสู่อุตสาหกรรมสีเขียว	ส่งเสริมให้สถานประกอบการทั่วประเทศใส่ใจในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสู่การเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว ๕ ระดับ	สนย.

### นโยบายด้านผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (กระบวนการสร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุน)	จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.พ.ร.	ทุกสำนัก
๒. ปรับปรุง เนื้อหา ข้อมูล ให้ทันสมัยบน Website	นำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานเผยแพร่บน Website	ทุกสำนัก
๓. สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กพบ.
๔. จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน	๑. จัดทำบัญชีครุภัณฑ์และบัญชีวัสดุสำนักงานเพื่อจะได้จัดเตรียมอุปกรณ์ วัสดุสำนักงาน ในการอำนวยความสะดวกได้ทัน ๒. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทนเครื่องที่ชำรุดหรือล้าสมัย	ศทส. สบก.

## นโยบายด้านองค์การ

โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ทำกิจกรรม ๕ ส	๑. จัดเก็บเอกสารให้เป็นหมวดหมู่ เพื่อความสะดวกและง่ายต่อการค้นหาและนำไปใช้ ๒. ดูแลและกำกับการทำความสะอาดอุปกรณ์สำนักงานและพื้นที่ทำงานอย่างต่อเนื่อง ๓. จัดกิจกรรมเพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้าง ร่วมกันทำความสะอาดทั้งโต๊ะทำงานและบริเวณรอบนอกอาคารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม	ทุกสำนัก
๒. กิจกรรมตัด/ปลูกต้นไม้ ทาสี แยกขยะ ฯลฯ	ปรับปรุงภูมิทัศน์ของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมให้สะอาด ถูกสุขลักษณะ เหมาะสมกับการปฏิบัติงานราชการและผู้มาติดต่อ	สบก.
๓. ตรวจสอบความปลอดภัยของอาคารสถานที่	สำรวจและตรวจสอบความปลอดภัยของอาคารสถานที่ การเข้าออกของบุคคลภายนอก และให้ผู้มาติดต่อราชการทุกคนแลกบัตรก่อนเข้าในตัวอาคาร	สบก.
๔. สร้างทางลาด ลิฟท์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ให้แก่ผู้พิการ	ปรับปรุงอาคารสถานที่เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้พิการ	สบก.

## นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดกิจกรรมอบรม พัฒนาเจ้าหน้าที่ ของ สบอ.	จัดการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานในประเทศให้แก่บุคลากรทุกระดับ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์และพัฒนาทักษะ	สบบ.
๒. จัดสวัสดิการให้กับเจ้าหน้าที่	๑. จ่ายเงินเพื่อเป็นขวัญกำลังใจสมรสตามกฎหมาย ครั้งแรก รายละ ๑,๙๙๙ บาท ๒. จ่ายเงินสงเคราะห์ในการเป็นเจ้าภาพประกอบพิธีศพ รายละ ๕,๐๐๐ บาท ๓. จ่ายเงินสงเคราะห์ในการเป็นเจ้าภาพประกอบพิธีศพสามี ภรรยา บุตร บิดา หรือมารดา รายละ ๒,๐๐๐ บาท ๔. จ่ายเงินช่วยเหลือกรณีประสบภัยธรรมชาติต่าง ๆ จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อร่างกายหรือทรัพย์สินในสถานที่ใช้พำนักอาศัยอยู่จริงตามจำนวนเงินที่คณะกรรมการจะเห็นสมควร แต่ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท	สบก.

โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๕. จ่ายเงินซื้อของที่ระลึกมอบให้แก่ผู้ออกจากราชการเพราะเกษียณอายุ ตามจำนวนที่คณะกรรมการเห็นสมควร (ในการจัดกิจกรรมงานเกษียณอายุราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม)</p> <p>๖. จ่ายเงินทำขวัญให้แก่ผู้ประสบอุบัติเหตุที่ได้รับบาดเจ็บอันเนื่องจากปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการตามจำนวนเงินที่คณะกรรมการจะเห็นสมควรแต่ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๗. ด้านอื่น ๆ เช่น การเบิกค่าใช้จ่ายในการเช่า หรือ ซักรีดชุดปกติขาว กรณีข้าราชการได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมพิธีที่เป็นทางการหรืองานรัฐพิธี ซึ่งต้องแต่งชุดปกติขาว การรับสินเชื่้อัตราดอกเบี้ยพิเศษกับธนาคารที่ได้ทำความตกลงร่วมกับสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม</p>	
<p>๓. เสนอให้ผู้บริหารมีการทบทวนเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติราชการ</p>	<p>สร้างความเข้าใจและเสนอให้มีการทบทวนเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการในการประชุมพิจารณาเงินเดือนทุกครั้ง</p>	<p>สบก.</p>



### หมวดที่ ๓ แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานมีผลดีตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงาน ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม จึงกำหนดหลักปฏิบัติที่สำคัญดังนี้

๑) สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมจะสื่อสารให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบและมีความ เข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีอย่างทั่วถึง

๒) สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมจะจัดระบบบริหารธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ทุกคนมั่นใจว่าบุคลากรและองค์การจะปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแล องค์การที่ดีฉบับนี้อย่างเคร่งครัด โดยจะถือเสมือนว่าเป็นข้อปฏิบัติขององค์การข้อหนึ่ง ที่บุคลากรทุกระดับต้อง ทำความเข้าใจ ยึดมั่น และปฏิบัติให้ถูกต้องในการทำงานประจำวัน และไม่มีบุคคลใดที่จะมีสิทธิ หรืออนุญาต ให้บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม คนใด กระทำการใดที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้

๓) สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมคาดหวังให้บุคลากรทุกคนมีการรายงานโดยสุจริตถึง การปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัดต่อหลักการต่าง ๆ ในนโยบายฉบับนี้ต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือในกรณีที่ไม่อาจรายงานต่อผู้บังคับบัญชาได้ อาจขอคำปรึกษาจากผู้บริหารระดับสูง หรือสำนักบริหารกลาง โดยข้อมูลที่ ให้นำนั้นให้ถือเป็นข้อมูลลับ ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการสอดส่องดูแล และให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้นให้ปฏิบัติโดยสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้

๔) นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้จะได้รับการพิจารณาปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ทุกปีโดยคณะกรรมการจัดทำนโยบายการกำกับ ดูแล องค์การที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

๕) สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมจะกำหนดแนวทางการตรวจสอบและประเมินการ ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ต่อไปอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการ ประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๖) หากผู้ใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความหมาย แนวทางปฏิบัติ หรือต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ สามารถติดต่อหรือสอบถามได้ที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงาน ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม โทร. ๐ ๒๒๐๒ ๓๒๓๕