

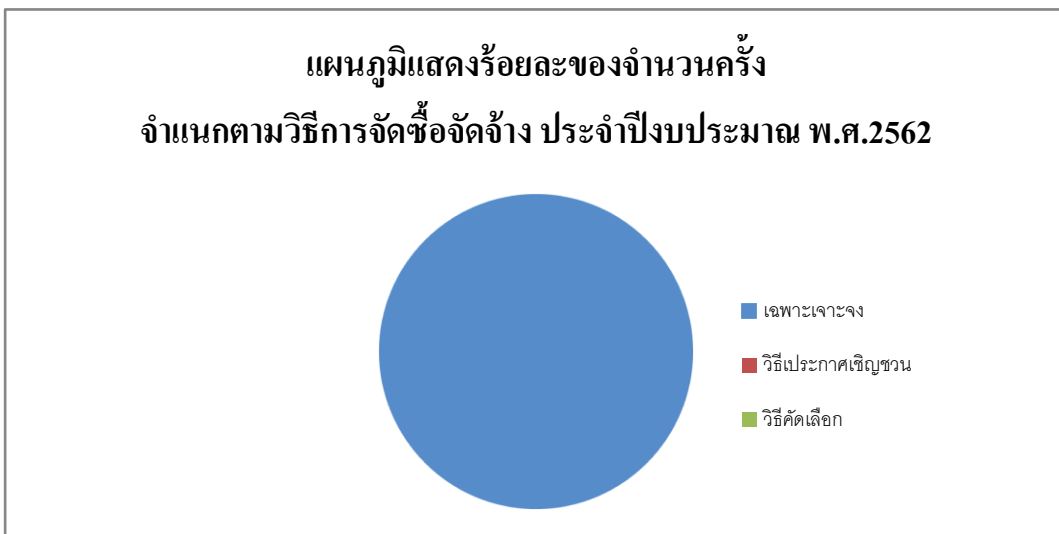
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
หน่วยงาน สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสุโขทัย

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสุโขทัย ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการที่ดำเนินการ โดยงานพัสดุ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสุโขทัย เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นร้อยละของจำนวนโครงการ (ครั้ง) และร้อยละของจำนวน งบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อ เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ จัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิง ปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุง ประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสุโขทัย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัด จ้าง รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๘๑โครงการ (ครั้ง) ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ รวมเป็น เงินทั้งสิ้น ๑,๖๓๐,๙๔๔.๔๕ บาท



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสุโขทัย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวม ทั้งสิ้น ๑๘๑ โครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีโครงการจำนวนสูงสุดคือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๘๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒. งบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตาราง : แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ที่	ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	ร้อยละของงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง
๑.	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑,๖๓๐,๙๔๔.๔๕	๑๐๐
๒.	วิธีประกาศเชิญชวน	-	-
๓.	วิธีคัดเลือก	-	-
รวม		๑,๖๓๐,๙๔๔.๔๕	๑๐๐.๐๐

จากตาราง จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑,๖๓๐,๙๔๔.๔๕บาท พบว่า งบประมาณที่ใช้การจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนงบประมาณสูงสุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑,๖๓๐,๙๔๔.๔๕บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐



๓. การประหยัดงบประมาณ

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสุโขทัย ไม่ได้รับงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๔. ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสุโขทัย สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑) ในการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศและระเบียบที่เกี่ยวข้องพบว่า ระเบียบคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ได้ประกาศใช้แล้วแต่ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement) ยังไม่มีการปรับปรุง หรือปรับปรุงล่าช้า ทำให้เจ้าหน้าที่เข้าใจคลาดเคลื่อน ส่งผลให้เกิดความผิดพลาด

๒) ปัญหาเรื่องระยะเวลา

๒) ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด โดยไม่สามารถคาดหมายล่วงหน้าได้ อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้ในกรณีการจัดซื้อจัดจ้าง กระชั้นชิดโดยไม่สามารถคาดหมายล่วงหน้าได้ ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติ อาทิ ความเข้าใจในข้อกำหนด การสื่อสาร การตีความข้อกำหนดคลาดเคลื่อนในสาระสำคัญ ดังนั้น กรมบัญชีกลาง ควรจัดการฝึกอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนต่าง ๆ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเจตนารมณ์พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในการใช้งบประมาณให้เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและตรวจสอบได้ อันจะก่อให้เกิดการใช้งบประมาณได้ประโยชน์สูงสุด

๓) การจัดซื้อจัดจ้างปริมาณ/จำนวนที่น้อย ทำให้ไม่มีอำนาจในการต่อรอง เช่น วัสดุสำนักงาน

๕. แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสุโขทัย มีแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑) ให้ผู้ดำเนินโครงการ (แต่ละกลุ่มงาน) ดำเนินการตามแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน และแผนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

๒) ทุกสิ้นไตรมาส ควรมีการทบทวนปรับปรุงแผนการจัดหาพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การเงินของหน่วยงาน และสอดคล้องกับการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ

๓) ประสานงานให้แต่ละกลุ่มงานจัดทำแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และให้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผน

๔) ส่งเสริมเจ้าหน้าที่พัสดุ ให้ได้รับความรู้ความเข้าใจเพิ่มเติมในการปฏิบัติงานด้านพัสดุตามระเบียบ กฎหมายใหม่ รวมถึงนโยบายเร่งด่วนที่ออกใหม่ให้ละเอียดเพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

งานพัสดุ

กลุ่มนโยบายและแผนงาน

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสุโขทัย

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒